



Città di Reggio Calabria

SETTORE "AMBIENTE"

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dello svolgimento temporaneo dei servizi di igiene urbana nel comune di Reggio Calabria per la durata massima di 130 giorni, nelle more della loro definitiva reinternalizzazione (CIG 8180414330).

DISCIPLINARE - NORME PER LA GARA

1. Premessa

- L'istanza di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte **a pena di esclusione** da soggetto dotato di potere di rappresentanza;
- Le dichiarazioni e la documentazione da allegare o allegate all'istanza e all'offerta economica devono essere conformi alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 e nel D.lgs. n.82/2005;
- Alle dichiarazioni sottoscritte occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

Si invita altresì a controllare le FAQ pubblicate sulla home page del comune di Reggio Calabria per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

1.1 Modalità di partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**, devono inviare il proprio plico offerta, secondo le modalità esplicitate di seguito.

Nello specifico, La documentazione di gara dovrà essere contenuta in un unico plico offerta idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: **Comune di Reggio Calabria - Settore "Ambiente"** - Via Sant'Anna 2° tronco Torre I – Piano IV- Palazzo CEDIR, recante altresì il nominativo del mittente e l'indicazione **"NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 63 CO. 2 LETT. C) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLO SVOLGIMENTO TEMPORANEO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA NELLA CITTÀ DI REGGIO CALABRIA PER LA DURATA MASSIMA DI 130GIORNI, NELLE MORE DELLA LORO DEFINITIVA REINTERNALIZZAZIONE ;**

Il suddetto plico dovrà pervenire presso l'ufficio protocollo del Comune di Reggio Calabria, Piazza Italia, 89100 Reggio Calabria, oppure presso la Segreteria del Settore Ambiente, Via Sant'Anna 2° tronco, Palazzo CEDIR, entro il termine indicato nel bando di gara, a mano o a mezzo raccomandata postale o tramite agenzia di recapito autorizzata.

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più plichi offerta, sarà preso in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultimo pervenuto, che verrà considerato sostitutivo di ogni altro precedentemente recapitato.

Le offerte incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del Bando di gara e degli allegati saranno escluse.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a disguidi postali o altro, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della del Comune di Reggio, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.



1.2 Ulteriori prescrizioni per RTI e Consorzi

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio occorre inviare un'unica offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi l'offerta deve essere presentata, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti e di consorzi costituiti, l'offerta deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'ATI o del consorzio già designato.

2. PRESCRIZIONI PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico offerta deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, quanto segue:

- **BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", contenuta in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore all'uopo designato;**

- **BUSTA B- "OFFERTA ECONOMICA", contenuta in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore all'uopo designato.**

Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata (busta B) costituirà causa di esclusione.

2.1 BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella **busta A - Documentazione Amministrativa** deve essere allegata la seguente documentazione, a pena di esclusione, e precisamente:

2.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, redatta preferibilmente sull'apposito modulo predisposto dalla (**ALLEGATO 1**), scaricabile dal sito www.comune.reggio-calabria.it. La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Qualora l'istanza sia firmata dal procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, all'interno dell'istanza stessa, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. Si invita ad allegare copia elettronica della relativa procura.

Si precisa che:

► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.



2.1.2 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE RESE (ALLEGATO 2) dal singolo concorrente, da tutte le imprese riunite in caso di RTI, nonché dall'impresa ausiliaria, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico ed attestanti:

In particolare andrà dichiarato:

a.1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per ambito di attività concernente l'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs n. 50/2016 (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia); **(compilare anche modello Autocertificazione informazione antimafia- dichiarazione di iscrizione alla CCIAA fornito dalla S.A.)**.

a.2) che l'operatore economico **appartiene o non appartiene** alla categoria di micro, piccola o media impresa, ai sensi della Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese, Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea serie L124 del 20/05/2003, secondo i seguenti parametri:

Parametri	Imprese		
	micro	piccole	medie
Numero Dipendenti inferiore o uguale a	10	50	250
Fatturato annuo inferiore o uguale a (corrispondente alla voce A.1 del conto economico redatto secondo la vigente norma del codice civile)	2 mln	10 mln	50 mln
Bilancio annuo inferiore o uguale a (corrispondente al totale dell'attivo patrimoniale)	2mln	10 mln	43 mln

a.3) di aver stipulato una cauzione provvisoria secondo le modalità indicate nel presente disciplinare, allegata alla documentazione di gara;

a.4) di aver provveduto al pagamento del contributo ANAC, di cui si allega ricevuta;

a.5) di essere iscritto all'Albo delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ai sensi del D.L. 406/98 e s.m.i. per le seguenti categorie e classi (Art. 8, comma 1, lettera a del D.M. 120/2014):

- **Categoria 1 classe B, raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati, comprensiva dell'attività di spazzamento meccanizzato e di gestione di centri di raccolta rifiuti urbani;**
- **Categoria 4 classe D: raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi;**
- **Categoria 5 classe E: raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi;**
- **Categoria 8 classe D: intermediazione dei rifiuti senza detenzione;**
- **Categoria 9 classe E: bonifica siti inquinati;**
- **Categoria 10 classe E: bonifica dei beni contenenti amianto**

a.6) di essere in possesso della **certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015** in corso di validità, con oggetto specifico ai servizi indicati in gara;

a.7) di essere in possesso della **certificazione di registrazione EMAS** rilasciato ai sensi del Regolamento CE n.1221/2009 o in alternativa della certificazione equivalente alla norma internazionale **UNI EN ISO 14001:2015** in corso di validità con oggetto specifico ai servizi indicati in gara;

a.8) di avere conseguito un fatturato complessivo minimo per servizi di igiene urbana riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi pari ad almeno € 8.380.877,01 (IVA esclusa);

a.9) di avere svolto, con esito positivo, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2017-2018-2019), servizi, di durata di almeno dodici mesi continuativi, nel settore dell'igiene urbana, per una popolazione complessivamente servita nel triennio non inferiore a 100.000 abitanti; la dichiarazione deve essere corredata dall'elenco di detti servizi da cui risultano i seguenti dati:

Periodo	Oggetto	Committente	Popolazione	% raccolta differenziata



--	--	--	--	--

a.10) di impegnarsi, compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa e conformemente ai principi nazionali e comunitari in materia di libertà di iniziativa imprenditoriale e di concorrenza, al riassorbimento prioritario del personale già impiegato presso l'attuale gestore del servizio con lo scopo di favorirne l'occupazione, nel rispetto dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, riportato nell'allegato denominato "elenco del personale";

a.11) di impegnarsi ad utilizzare i contenitori (mastelli e/o bidoni e/o sacchi) già consegnati dall'attuale gestore in comodato d'uso alle utenze domestiche e non domestiche, provvedendo, al riguardo, a corrispondere direttamente al gestore uscente, per il periodo di utilizzo, le pertinenti quote relative all'ammortamento mensile di tali contenitori in uso, secondo la tabella allegata alla nota integrativa all'avviso;

b) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 **modificato dalla legge n. 55 del 2019**. In particolare l'impresa dovrà attestare l'assenza di cause di esclusione, mediante le seguenti dichiarazioni:

b.1) che l'impresa è iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede;

(Oppure)

- che l'impresa ha presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in data _____

Oppure

- di aver ricevuto il diniego di iscrizione nei suddetti elenchi, ma di aver proposto ricorso concluso con sentenza di accoglimento (indicare estremi del provvedimento)

- Oppure

-che l'impresa non ha tra le attività svolte e risultanti dal certificato camerale quelle definite "sensibili" per cui vige l'obbligo di iscrizione alla White list;

b.2) - Che non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per i reati previsti **dall'art. 80 comma 1 lett. a, b, b-bis, c, d, e, f, g, del D.L.vo n. 50/2016, anche con riferimento all'art. 80 c.7.** del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e dall'art. 57 della Direttiva 2014/24/UE

b.3) - che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 D.Lgs. 159/2011 e che non sussiste alcuna causa ostativa prevista dall'art. 67 del medesimo **Decreto (art. 80 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);**

b.4) - che non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse. **(Ai sensi dell'art. 80 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.),**

b.5) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 50/16 **(art. 80 c.5 lett. a del D.Lgs n. 50/16 e ss.mm.ii.);**

b.6)-che l'impresa non è stata sottoposta a fallimento, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che l'impresa non è a conoscenza di un procedimento in corso nei suoi confronti per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 **(art. 80 c.5 lett.b D.L.vo n. 50/ 2016 e s.m.i.);**

b.7)- che nei propri confronti non sussistono condanne penali definitive, nè condanne non definitive;



obbligatoriamente ed a pena di esclusione e di dichiarazione mendace, ove accertati in sede di verifica, devono essere indicati TUTTI i provvedimenti giudiziari definitivi e non definitivi riportate, ivi comprese le sentenze di patteggiamento ed i decreti penali di condanna, sia quelli non ancora irrevocabili, sia quelli divenuti irrevocabili, inclusi quelli per i quali sia stato concesso il beneficio della non menzione ovvero sia intervenuta l'estinzione del reato ma la suddetta estinzione non sia stata dichiarata con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria. Non devono essere dichiarati unicamente i reati depenalizzati, quelli per i quali sia intervenuta riabilitazione o i reati dichiarati estinti con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria dopo la condanna

b.8) - **che** non si è reso *colpevole* di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, , anche derivanti da provvedimenti giudiziari ancorché non definitivi, in particolare ai sensi degli artt. 353, 353 bis, 354, 355, 356 c.p.; (art. 80, comma 5, lett.c del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

b.9) - **che** non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure non ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero non ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (**art. 80, comma 5, lett.c -bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**) ;

b.10) - **che** non ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (**art. 80, comma 5, lett. c-ter del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**);

b.11) - **che** non ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (**art. 80, comma 5, lett. c-quater del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**);

c) **che** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti tra quelli indicati all'art. 80, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 cessati da cariche societarie, ivi compresi i soggetti cessati dalle medesime cariche a seguito di **acquisizione/cessione di ramo d'azienda, affitto d'azienda o di ramo di essa, fusioni, incorporazioni ecc;**

ovvero

c.1) indica i soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara **ivi compresi i soggetti cessati descritti alla precedente lettera c) e rivestenti le qualifiche di cui all'art. 80, c. 3** precisando che per i predetti soggetti:

c.1.1) non sussiste condanna penale definitiva, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ovvero decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 57 della direttiva 2014/24/UE, o per i delitti indicati nell'art. 80 c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016, e non sussistono le condizioni previste dall'art. 80 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

c.2) i predetti soggetti non si sono resi colpevoli di gravi illeciti professionali per come indicati nelle Linee guida n. 6 Anac, per cui rilevano anche le condanne non definitive come alla precedente lettera b.8;

ovvero

c 2.1) -nel caso di sentenze a carico dei cessati, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

d) di **non trovarsi una situazione di conflitto di interesse** con personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che intervenga anche per conto della S.A., ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.L.vo n. 50/2016, non diversamente risolvibile (**art. 80 c.5 lett. d del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**);

e) di **non determinare**, attraverso la partecipazione alla presente procedura d'appalto, una situazione di



distorsione della concorrenza derivante dal coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto **(art. 80 c.5 lett. e del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.);**

f) che non è stata destinataria di una sanzione interdittiva di cui **all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs n 231/2001** o di altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.L.vo n. 81/2008)- **(art. 80 c.5 lett. f D.L.vo n. 50/2016 del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i);**

f bis) che non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere **(art. 80 comma 5 lett. f bis del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i);**

f ter) Che non risulta nei confronti dell'impresa iscrizione nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti **(art. 80 comma 5 lett. f ter del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i);**

g) Che non risulta nei confronti dell'impresa iscrizione nel Casellario informatico dell'AVCP attualmente vigente per aver presentato false documentazioni o dichiarazioni mendaci, ai fini del rilascio dell'attestazione SOA **(art. 80 c.5 lett. g del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i);**

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 legge 19 maggio 1990 n. 55 **(art. 80, comma 5, lett. h del D.lgs. n. 50/2016);**

i) che l'impresa, ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999 (norme sul diritto al lavoro dei disabili), occupa attualmente un numero di dipendenti, calcolato con le modalità di cui all'articolo 4 della predetta legge, tenuto altresì conto delle esenzioni per il settore edile di cui all'articolo 5, comma 2, della stessa legge, come modificato dall'articolo 1, comma 53, della legge n. 247 del 2007 **(art. 80 c.5 lett. i D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i);**

- inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;
- tra 15 (quindici) e 35, ma non ha effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;
- tra 15 (quindici) e 35 ed ha effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e ha ottemperato ai relativi obblighi;
- superiore a 35 (trentacinque), ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e ha ottemperato ai relativi obblighi.

l) di non trovarsi nelle ipotesi di cui **all'art. 80, comma 5, lett. l del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;**

m) (Situazioni di controllo)- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con altro soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente **(art.80 c 5 lett. m del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.);**

ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in una situazione di controllo rispetto alla propria posizione di cui all'art. 2359 c.c. e dichiara di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri soggetti partecipanti alla medesima procedura e di aver formulato autonomamente l'offerta, elencando le imprese con l'indicazione della denominazione, ragione sociale e sede, rispetto alle quali sussiste tale situazione. **In tal caso va compilato l'apposito modello di dichiarazione situazioni di controllo;**

n) che non è stata destinataria di un'informativa a carattere interdittivo da parte della competente Prefettura.

ovvero

-di essere stata destinataria di un'informativa a carattere interdittivo ai sensi dell'art. 84 D.L.vo n.



159/2011 in data..... ma di aver proposto avverso la medesima ricorso giurisdizionale con il seguente esito:

accolto respinto con sentenza n.....del..... ;

-di essere stata destinataria di un'informativa a carattere interdittivo in data.....ma di aver proposto alla Prefettura la revisione in data.....con il seguente esito..... ;

ovvero

-di essere stata destinataria di un'informativa a carattere interdittivo in data.....ma di aver proposto alla Prefettura la revisione in data... ..ancora in fase istruttoria;

ovvero

-di essere stata destinataria di un'informativa a carattere interdittivo in data.....ma di aver proceduto, successivamente alla stessa, alla sostituzione degli organi muniti del potere di rappresentanza o titolari di cariche (da indicare obbligatoriamente);

o) di avere effettuato uno studio approfondito di tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico stimativo, di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i servizi, di aver preso conoscenza, di aver verificato e tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle capacità e disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione e di quelli in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, comprese eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, sulle condizioni contrattuali, sulla esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

p) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità delle attrezzature adeguate alla entità, tipologia e categoria dei lavori in appalto;

q) di indicare, nel caso di consorzi che non eseguono le prestazioni con la propria struttura, l'impresa esecutrice consorziata, relativamente alla quale opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

r) di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 24, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016;

s) di obbligarsi in caso di aggiudicazione e di sottoscrizione del contratto di appalto, ove le lavorazioni comportino tale obbligo, ad iscrivere i lavoratori alla Cassa Edile della Provincia di Reggio Calabria o ad altra Cassa Edile Regionale;

t) che all'interno della propria azienda vengono osservati gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

u) di non trovarsi nelle condizioni di cui agli art. 43 e 44 del D.Lgs n. 286 del 22/7/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);

v) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 41 del D.Lgs n. 198 dell'11/4/2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge del 28/11/2005 n. 246;

z) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto,, ai



sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. (normativa anticorruzione)

- aa)** *(nel caso di allegazione all'istanza e/o all'offerta di copie conformi di documenti in formato elettronico, nei casi in cui tale modalità di copia sia ammessa)* che le copie di tutti i documenti allegati all'istanza e/o all'offerta in formato elettronico sono state formate a norma dell' art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 *(Copie informatiche di documenti analogici)* e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 *(Duplicati e copie informatiche di documenti informatici)* e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2000.
- ab)** *(in caso di coamministratori con firma congiunta)* di dare espresso mandato al coamministratore, (indicandone nome, cognome, luogo, data di nascita) di inviare l'offerta;

2.1.3. (a pena di esclusione) Dichiarazione attestante ai sensi del T.U. 445/00 di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80, D. Lvo 50/2016 resa dai seguenti soggetti solo se diversi del firmatario dell'allegato 1:

- **dal direttore tecnico, in caso di imprese individuali, ove diverso dal titolare firmatario;**
- **dai soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo;**
- **dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice;**
- **dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a 4, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.**
- **da amministratori, titolari firmatari, direttori tecnici dei soggetti cessati dalla carica descritti al precedente punto 2.1.2. lett. c.1)**

La dichiarazione richiesta può essere direttamente resa dal legale rappresentante ed essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in capo ai soggetti indicati dalla legge.

Nel caso di società nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% del capitale sociale, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Le dichiarazioni suddette, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio stabile o ordinario, dovranno essere redatte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e presentate dalla capogruppo all'interno della Busta A - Documentazione.

obbligatoriamente ed a pena di esclusione e di dichiarazione mendace, ove accertati in sede di verifica, devono essere indicati TUTTI i provvedimenti giudiziari ancorché non definitivi riportati, ivi comprese le sentenze di patteggiamento ed i decreti penali di condanna, sia quelli non ancora irrevocabili, sia quelli divenuti irrevocabili, inclusi quelli per i quali sia stato concesso il beneficio della non menzione ovvero sia intervenuta l'estinzione del reato ma la suddetta estinzione non sia stata dichiarata con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria. Non devono essere dichiarati unicamente i reati depenalizzati, quelli per i quali sia intervenuta riabilitazione o i reati dichiarati estinti con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria dopo la condanna;

2.1.4. DICHIARAZIONE RELATIVA AL SUBAPPALTO – (Modello dichiarazione di subappalto).

É ammesso il subappalto alle condizioni di cui all'art. 105, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dalla legge n. 55 del 2019 e nel limite massimo del 40%.

L'impresa **dovrà esplicitamente indicare le percentuali di subappalto e le parti di servizio** che, ai sensi dell'articolo 105 del D. Lgs 50/2016, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo. **In mancanza della dichiarazione specifica il subappalto non sarà autorizzato.**



La dichiarazione andrà resa e sottoscritta dall'impresa concorrente e, nel caso di raggruppamento temporaneo, da tutti i soggetti che costituiscono il predetto raggruppamento.

2.1.5. CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ, compresa quella utilizzata per la riduzione della cauzione, relativa al concorrente, ovvero a ciascuno dei partecipanti in un costituendo RTI di tipo orizzontale, rilasciata da organismi autorizzati, ai sensi delle norme vigenti

2.1.6. ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE all'ALBO delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ai sensi del D.L. 406/98 e s.m.i. per le seguenti categorie:

- **Categoria 1 classe B, raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati, comprensiva dell'attività di spazzamento meccanizzato e di gestione di centri di raccolta rifiuti urbani;**
- **Categoria 4 classe D: raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi;**
- **Categoria 5 classe E: raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi;**
- **Categoria 8 classe D: intermediazione dei rifiuti senza detenzione;**
- **Categoria 9 classe E: bonifica siti inquinati;**
- **Categoria 10 classe E: bonifica dei beni contenenti amianto**

2.1.7. CAUZIONE PROVVISORIA (art. 93, del D.Lgs n. 50/2016) che dovrà indicare quale beneficiario l'Amministrazione aggiudicatrice: **COMUNE DI Reggio Calabria (beneficiario)**.

La cauzione dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni, successivi al termine indicato per la presentazione delle offerte, e dovrà contenere:

-IMPEGNO del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia qualora al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della stessa dovrà essere pari al **2%** dell'importo complessivo dell'appalto pari ad **€ 10.370,00** (Si applicano le disposizioni relative ai benefici, previsti dal comma 7 dell'articolo 93 del D. Lgs 50/2016, da indicare sull'istanza) .

Si precisa che:

In caso di **raggruppamenti di tipo orizzontale** sarà riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione del sistema di qualità.

In caso di **raggruppamenti di tipo verticale** allo stesso andrà riconosciuto tale diritto se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità; se solo alcune imprese sono in possesso della predetta certificazione, le stesse potranno godere del beneficio della riduzione della garanzia per la quota parte ad esse riferibile)

La cauzione andrà prestata:

a) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 a scelta dell'offerente, **in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito**, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (IBAN IT 26 H 07601 16300 000000287896) intestato a "Comune di Reggio Calabria".

b) Fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in conformità alla scheda tipo 1.1 del D.M. 19.1.2018 n. 31.

Non è ammessa la prestazione della cauzione a mezzo di nessun tipo di assegno salvo assegno circolare intestato all'Amministrazione Aggiudicatrice: **Comune di Reggio Calabria (beneficiario)**.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari dovranno essere rilasciate a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice **COMUNE DI REGGIO CALABRIA**



(beneficiario) e **prevedere** espressamente, **pena l'esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (comma 4, art.93 D.Lgs 50/2016) e **contenere l'impegno** a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del Codice dei contratti).

Tutte le fidejussioni devono essere accompagnate, da una dichiarazione del sottoscrittore (corredata da documento di riconoscimento in corso di validità) dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato, da compilare secondo le indicazioni sotto riportate:

"Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
sottoscrive in qualità di _____ dell'Assicurazione / Istituto Bancario _____ con
sede in _____, in forza di procura _____ in data _____, repertorio n. _____, Notaio
Dott. _____".

A pena di esclusione dalla gara in caso di **RTI**, Consorzi ordinari o GEIE da costituire la cauzione deve essere intestata al raggruppamento, deve indicare tutti i soggetti facenti parte dello stesso ed essere costituita e sottoscritta solo dal capogruppo; nel caso di consorzio stabile deve essere costituita e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

2.1.8. Ricevuta del versamento della somma di **€ 200,00** a favore dell'ANAC.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

-on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Nel caso di R.T.I il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

L'omessa presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

2.1.9. (a pena di esclusione) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE CONTRATTUALI riportate nel modello "**Allegato dichiarazione Patto di integrità**" da rendere mediante la sottoscrizione dello stesso da parte del legale rappresentante dell'impresa o procuratore.

2.1.10. La **DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**, rilasciata dal Comune di Reggio Calabria.

2.1.11. (a pena di esclusione) AVVALIMENTO - Nel caso in cui l'impresa concorrente intendesse fare



ricorso all'avvalimento andranno presentati:

- a) **dichiarazione di impegno**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima **si obbliga verso il concorrente e verso la S.A.** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, redatta a norma del DPR n.445/2000;
- b) **contratto**, sottoscritto dai rappresentanti legali delle imprese ausili, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse ed i mezzi necessari per tutta la durata dell'appalto, **debitamente sottoscritto dalle parti**;
- c) **dichiarazione**, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 D.L.vo n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, redatta a norma del DPR n.445/2000, ed attestante altresì che l'impresa ausiliaria non partecipa alla medesima procedura di gara in forma propria o associata;

Non è ammesso il c.d. avvalimento "a cascata".

Ai sensi dell'art. 89, comma 10, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto

2.1.12. DICHIARAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 85 DEL D.LGS. 159/2011 (nel caso in cui non vi siano familiari conviventi deve essere prodotta dichiarazione negativa);

2.1.13. DOCUMENTO PASSOE che, in caso di RTI o avvalimento, dovrà essere congiunto (mandataria/mandante- ausiliata/ausiliaria).

Nel caso in cui la busta "A" non dovesse contenere il documento "PASSOE" il concorrente sarà invitato a far generare lo stesso accedendo al sistema AVCPASS e conseguentemente a produrlo alla stazione appaltante.

La mancata trasmissione a seguito dell'invito della S.A. comporterà l'esclusione dalla gara.

2.1.14. (DGUE) Documento di gara unico europeo compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 30/03/2018.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V del predetto documento.

Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da soggetto dotato di poteri di firma (di tali poteri deve essere fornita idonea documentazione).

2.1.15. IMPOSTA DI BOLLO di € 16,00 da pagarsi presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il **mod. F23** dell'Agenzia delle Entrate, indicando il **codice 456T** e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Nella compilazione del **modulo F23** occorre anche precisare nel campo "Estremi dell'atto o del documento" le seguenti indicazioni:

Anno: inserire l'anno corrente.

Numero: inserire il C.I.G. della gara 8180414330 - Codice Ente: TD6 (Ufficio delle Entrate di RC)

In caso di mancato inserimento dell'F23, comprovante il pagamento dell'imposta di bollo, l'Amministrazione procederà d'ufficio all'invio della copia dell'offerta economica all'Agenzia delle Entrate



per la regolarizzazione.

2.1.16. Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi:

Dichiarazioni sottoscritte di conformità agli originali della seguente documentazione:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate

dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l'operatore economico mandatario deve specificare la denominazione del raggruppamento ed inserire i dati di tutte le imprese con il relativo Ruolo (mandataria, mandante).

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

► **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;



► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete

(o, in alternativa)

► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete ai componenti in R.T.I. o in Consorzio Ordinario.

Si precisa che :

tutta la documentazione di cui ai punti precedenti e le dichiarazioni da rilasciare devono rispettare nelle modalità e nel loro contenuto le prescrizioni contenute nel presente bando di gara. **La mancanza o l'irregolarità non sanabile di uno qualsiasi dei documenti richiesti comporterà l'esclusione dalla gara fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.**

Qualora le informazioni rese dovessero risultare non veritiere, l'Ente Appaltante provvederà ad escludere l'impresa/e dalla gara, riservandosi ogni ulteriore e consequenziale provvedimento.

DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA

All'interno della busta A - Documentazione potrà essere, altresì, inserita la seguente documentazione:

- **COPIA dei Certificati**, rilasciati dai committenti e comprovanti, tra l'altro, che il servizio è stato eseguito con buon esito e non ha dato luogo a vertenze, ed attestanti, ciascuno: il periodo di espletamento del servizio, la relativa tipologia con la precisazione degli importi corrisposti (IVA esclusa), del numero di abitanti e della % di raccolta differenziata raggiunta.

Avvertenze:

La produzione della documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti speciali è assolutamente facoltativa e la mancata presentazione non comporterà alcuna sanzione.

La suddetta richiesta è finalizzata esclusivamente a consentire la rapida definizione della procedura.

2.2. BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

La BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una dichiarazione relativa a:

- A) **"% DI SCONTO OFFERTO (3 dec.)"**: valore ribasso offerto (massimo 3 decimali)
- B) **"RIBASSO PERCENTUALE ESPRESSO IN LETTERE"**: valore ribasso offerto espresso in lettere
- C) **"COSTI DELLA MANODOPERA (2 Dec.)"**: i propri costi della manodopera (massimo 2 decimali)
- D) **"ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (2 Dec.)"**: l'importo dei **propri costi aziendali** (massimo 2 decimali) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che costituiscono costi per l'esecuzione dell'appalto di cui il concorrente ha già tenuto conto nella formulazione dell'offerta.



In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

A pena di esclusione non sono ammesse offerte in aumento, nè offerte pari a 0 (zero).

Si precisa che l'offerta ECONOMICA, contenente i dati di cui ai precedenti punti A, B, C e D, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti legittimati, come individuati per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di società amministrata da più coamministratori con firma congiunta il campo offerta economica deve essere compilato da uno degli amministratori, a ciò espressamente delegato dagli altri coamministratori; l'allegato modello di offerta economica, deve invece, a pena di esclusione, essere sottoscritto da tutti i coamministratori.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

1) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

2) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

3) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE - "Apertura dei plichi ed ammissione alla gara"

3.1 APERTURA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, nel giorno ed ora fissati dal bando di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi offerta trasmessi dagli operatori economici partecipanti. Al riguardo, si procederà all'esame della regolarità e completezza della documentazione presentata all'interno delle buste A - "Documentazione Amministrativa" e alla verifica in ordine alla sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed ottemperanza ad ogni altra prescrizione del bando di gara.

La verifica dei requisiti verrà effettuata dal Seggio anche attraverso la consultazione dei dati del Casellario sull'Autorità dei Contratti Pubblici e delle informazioni in possesso della Stazione Appaltante.

Il Presidente, a conclusione delle suddette operazioni, darà comunicazione ai presenti in merito ai nominativi dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

La seduta di gara potrà essere sospesa qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero di concorrenti o per altre cause debitamente motivate. In tal caso, il Presidente di gara fisserà la data e l'ora della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti.

Fuori dai casi sopra indicati ed in deroga a quanto previsto al primo capoverso il Presidente del seggio di gara potrà chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala qualora debbano essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai



requisiti di cui all'art. 80 o in ordine ai requisiti di capacità tecnica.

Il Seggio di gara procederà, altresì, a verificare che non abbiano presentato offerte, due o più concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero, le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, ed in caso non rendano l'apposita dichiarazione, ad escluderli entrambi dalla gara.

Ai fini della valutazione della sussistenza degli elementi di collegamento sostanziale, la Stazione appaltante riterrà determinanti tutte le circostanze utili alla dimostrazione delle situazioni di collegamento.

Procede ancora, alla verifica che le imprese ausiliarie – di cui si sono avvalse le imprese concorrenti non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara.

Il soggetto che presiede il seggio di gara dà comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione appaltante cui compete attivare la procedura di segnalazione all'ANAC, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Il Seggio di gara, quindi, provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Procede, quindi, direttamente all'apertura delle offerte, senza soluzione di continuità.

3.3 APERTURA BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La Commissione giudicatrice in seduta pubblica, senza soluzione di continuità con la fase di apertura della busta A – DOCUMENTAZIONE, qualora la seduta non sia stata sospesa o, in caso di differimento, in altro giorno e ora, comunicati ai concorrenti tramite avviso pec, procede all'apertura in sequenza della "**Busta B - Offerta Economica**" dei singoli concorrenti e provvede:

- a) a verificare che nella "**Busta B - Offerta Economica**" sia presente la documentazione richiesta, ed, in caso negativo, ad escludere il concorrente dalla gara;
- b) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere ed, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- d) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in cifre ed in lettere, distintamente per ciascun concorrente;
- e) alla designazione del concorrente che avrà offerto la percentuale di ribasso maggiore.

3.4. Individuazione dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa

A parità di ribasso offerto, i concorrenti verranno invitati a presentare ulteriore ribasso. Qualora dovesse risultare ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE/ VERIFICA REQUISITI

Ai sensi dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., questa Stazione appaltante acquisirà la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla procedura di gara del presente bando, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorità (ANAC).

Resta inteso che, nel caso di non operatività e /o mancato funzionamento del sistema AVCPASS, nonché in caso di problemi relativi alla gestione del sistema AVCPASS da parte del R.U.P. Ente Appaltante, la



Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare le verifiche dei documenti con il controllo tradizionale, al fine di evitare qualsiasi tipo di errore e/o ritardo nella verifica di quanto necessario ai fini della gara.

Ai sensi dell'art. 85, del D.lgs n. 159/2011, come modificato dalla Legge n. 205 del 27.12.2017, in caso di società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, di società cooperative, di consorzi cooperativi, di consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, la documentazione antimafia sarà riferita al legale rappresentante, agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione e a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga, anche indirettamente, una partecipazione pari almeno al 5%.

Inoltre la Stazione appaltante, richiederà attraverso la Banca Dati Telematica Nazionale "SI.CE.ANT." l'informativa antimafia nei confronti dell'aggiudicatario e, in caso di esito interdittivo della suddetta informativa, si procederà all'esclusione dell'aggiudicatario in via provvisoria, alla revoca dell'aggiudicazione definitiva nelle more eventualmente intervenuta fino alla risoluzione del contratto, con i consequenziali provvedimenti ai sensi di legge, cui conseguirà il divieto di partecipazione, per tutta la durata di validità dell'informativa, ad altre procedure concorsuali svolte dalla Stazione appaltante.

Verificato positivamente il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e dichiarati in sede di gara, la SUA procederà all'approvazione della proposta di aggiudicazione.

Si precisa che la pubblicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva sul sito all'uopo dedicato alla procedura, consentirà lo svincolo delle garanzie a corredo dell'offerta presentate dai non aggiudicatari e che le polizze presentate non saranno restituite.

5. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA STIPULA DEL CONTRATTO:

Prima di procedere alla stipula, l'impresa aggiudicataria ed il RUP danno concordemente atto del permanere delle condizioni per l'immediata esecuzione dei lavori.

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare:

-Garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità indicate all'art. 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'art. 93, comma 7 del D.lgs n. 50/2016

-Polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.lgs 50/2016, con le modalità previste nel Capitolato speciale d'Appalto

-Piano Operativo di Sicurezza, ai sensi dell'art. 23, comma 11 del D. Lgs 50/2016 e del D.lgs n. 81/2008 s.m.i.

L'aggiudicatario in Raggruppamento o consorzio non ancora costituiti è tenuto a presentare scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento temporaneo con mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (art.48 commi 12 e 13 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i).

L'aggiudicatario è tenuto inoltre a fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa.

6. DISCIPLINA PER L'AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento per il requisito di carattere economico, tecnico, finanziario e professionale di cui il concorrente risulti carente.

Non è consentito, pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipano alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.



In caso di avalimento, il concorrente deve inserire nella Busta A - DOCUMENTAZIONE, le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria sottoscritte e indicate all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 il contratto di avalimento (**utilizzare preferibilmente il modello predisposto dalla S.A**) in originale nel quale andrà riportato, a pena di nullità, in modo compiuto, esplicito ed esauriente :

- 1) oggetto: **indicare concretamente le risorse e le dotazioni aziendali ed organizzative messe a disposizione in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito in favore dell'impresa ausiliata.**
- 2) **durata;**
- 3) ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento, a termini dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010.

Si evidenzia che il contratto di avalimento dovrà riportare, **a pena di nullità**, (art. 89 c.1 D.L.vo n. 50/2016 come modificato dal D.L.vo n. 56/2017) la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà compilare e sottoscrivere secondo le specifiche già indicate, oltre all'apposita dichiarazione anche l'allegato 1), che verrà inserito dall'impresa ausiliata all'interno della Busta A DOCUMENTAZIONE.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice .

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste di soccorso istruttorio/comprova requisiti inviate dalla Stazione appaltante durante la gara dovranno essere riscontrate esclusivamente via pec intendendosi ta Stazione Unica Appaltante esonerata da ogni responsabilità per risposte inoltrate con altre modalità. -

8. ACCESSO AGLI ATTI:

Ai sensi dell'art.53 del D. Lgs 50/2016, l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016 sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle



medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità - In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e relativi allegati, in caso di avvalimento, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati - Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati - I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016 e dagli artt. 22 e segg. della legge n. 241/90 e s.m.i;

Diritti del concorrente interessato -Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

10. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Sarà cura ed onere dei Soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito www.comune.reggio-calabria.it sezione **profilo di committente** per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche, relative alla presente gara. Il medesimo sito, dovrà essere consultato altresì per eventuali comunicazioni durante il corso della procedura di gara. Il concorrente quindi, con l'accettazione del presente documento, si rende parte diligente nel consultare il sito internet della Stazione Appaltante.

11. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i, nonché a tutta la legislazione speciale in materia.

Responsabile di gara: Dott. Vincenzo Cotroneo – funzionario del Settore Ambiente

F.to Il Dirigente del Settore Ambiente
Dott. Salvatore Zucco