

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZUCCATELLI GIUSEPPE (C.F.: ZCC GPP 44L14 D548 Q)
Indirizzo n.637, Via Masiera 1, C.A.P. 47521, Cesena (FC) - Italia
Telefono 3357572957
Fax
E-mail giuseppe.zuccatelli@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 14 Luglio 1944

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 21.2.2011 – a tutt'oggi) Direttore Generale dell'Istituto Nazionale per il Ricovero e la Cura degli Anziani (INRCA – IRCCS) dal 21 Febbraio 2011 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Nazionale per il Ricovero e la Cura degli Anziani (INRCA – IRCCS) Ancona - V. S. Margherita 5 60124 AN (sede legale)
- Tipo di azienda o settore Ente del Servizio Sanitario Regione Marche, settore sanità
- Tipo di impiego Direttore Generale
- Principali mansioni e responsabilità Il Direttore Generale ha la rappresentanza legale dell'Istituto, è responsabile della gestione aziendale. Il direttore generale rappresenta l'INRCA ed è responsabile della gestione, secondo quanto previsto dalla normativa regionale relativa al direttore generale delle aziende del servizio sanitario. In particolare è responsabile del raggiungimento degli obiettivi fissati dal Consiglio di indirizzo e verifica, assume gli atti in ordine alla realizzazione dei programmi e dei progetti adottati, ed è responsabile della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'INRCA, incluse l'organizzazione e gestione del personale.
- Date (dal 12.06.2012 a tutt'oggi) Sub Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro dal disavanzo sanitario della Regione Abruzzo. (Nominato dal Consiglio dei Ministri, nella seduta del 7 Giugno 2012) Attività avviata a partire dal 12 Giugno 2012 fino a tutt'oggi.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo, Pescara
- Tipo di azienda o settore Regione Abruzzo – Sanità- SSR

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 26.10.2009 a 20.2.2011)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 25.10.2008 – a 26.10.2009)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Sub Commissario ad Acta

nominato Sub Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di riorganizzazione, riqualificazione e potenziamento del servizio sanitario abruzzese

Sub Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di rientro dal disavanzo sanitario della Regione Campania. (Nominato dal Consiglio dei Ministri, nella seduta del 15 Ottobre 2009) Attività avviata a partire dal 26 Ottobre 2009 fino al 20 Febbraio 2011 Regione Campania, Napoli

Regione Campania – Sanità- SSR

Sub Commissario ad Acta

nominato Sub Commissario ad Acta per l'attuazione del piano di riorganizzazione, riqualificazione e potenziamento del servizio sanitario della Regione Campania

Direttore della Zona Territoriale 13 di Ascoli Piceno dell'ASUR Marche (Azienda Sanitaria Unica Regionale)

ASUR MARCHE (sede legale Ancona); ASUR Marche Zona territoriale n. 13 sede Ascoli Piceno

Ente del SSR Regione Marche

Direttore Zona territoriale n. 13

Il Direttore di Zona (nel periodo della mia Direzione) era responsabile delle funzioni di programmazione e coordinamento, nonché della gestione complessiva del relativo ambito territoriale ed in particolare: della programmazione, in coerenza con la pianificazione aziendale, attraverso la definizione degli obiettivi di salute e l'elaborazione dei piani delle attività zonali; del coordinamento tra le attività ospedaliere, i servizi distrettuali e le attività di prevenzione; dell'integrazione tra i servizi sanitari di zona e i servizi socio-assistenziali; dei rapporti di informazione e collaborazione con la Conferenza dei Sindaci; dell'accesso ai servizi locali, zonali, aziendali attraverso un sistema integrato e finalizzato al controllo ed al rispetto dei tempi di attesa definiti a livello aziendale; della gestione del budget di Zona e della relativa negoziazione con i responsabili delle articolazioni organizzative della Zona in termini di obiettivi, attività e di risorse; della valutazione epidemiologica della domanda e del suo grado di soddisfazione attraverso l'offerta di servizi; della valutazione comparativa dei costi e dei risultati attraverso il CdG; dell'istituzione di un sistema organizzato per il governo clinico anche attraverso la piena utilizzazione del Collegio di Direzione di Zona; della nomina dei Direttori di Dipartimento Zonale e dell'attribuzione di responsabilità delle Posizioni Organizzative Dirigenziali; delle verifiche gestionali e tecnico-professionali dei dirigenti. Il Direttore di Zona aveva (nel periodo della mia direzione) piena titolarità della gestione del personale, della contrattazione di secondo livello, che sottoscriveva in via definitiva, nonché della definizione della dotazione organica della Zona. Obiettivi e risultati: si è ottenuto un equilibrio di bilancio quando in precedenza la Zona territoriale n. 13 era in deficit. Delibera Regione Marche n. 1006/2001.



- Date (dal 12.02.2007 a 16.04.2008)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 01/4/2002 – a 13.11.2005)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 14.11.2005 – a 31.12.2006)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 28.12.2005 – a 30.05.2006)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e

Dirigente presso il Gabinetto del Presidente della Giunta della Regione Marche

Regione Marche - Ancona

Ente Territoriale

Dirigente

Rapporti con gli Enti Territoriali

Direttore del Dipartimento Servizi alla Persona ed alla Comunità della Giunta Regionale della Regione Marche.

Regione Marche - Ancona

Regione Marche - Sanità

Direttore

Attività di programmazione, indirizzo e controllo e connesse responsabilità così come previste dalla normativa di riferimento nazionale e regionale per l'organo di governo delle Aziende Sanitarie. Obiettivi e risultati: Provvedimenti propedeutici al raggiungimento di due obiettivi principali: Legge regionale 20 giugno 2003: Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale; Piano Sanitario Regionale 2003/2006.

Dirigente del Servizio Salute della Giunta Regionale della Regione Marche

Regione Marche - Ancona

Regione Marche - Sanità

Dirigente

Attività di programmazione, indirizzo e controllo e connesse responsabilità così come previste dalla normativa di riferimento nazionale e regionale per l'organo di governo delle Aziende Sanitarie. Obiettivi e risultati: Provvedimenti propedeutici al raggiungimento di due obiettivi principali: Legge regionale 20 giugno 2003: Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale; Piano Sanitario Regionale 2003/2006.

Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Sanità (ARS) della Regione Marche dal 28/11/2005 al 30/5/2006

(DGRM 1735/2005;209/2006;359/2006;464/2006);

Regione Marche - Ancona

Regione Marche - Sanità

Direttore Generale

Programmazione sanitaria regionale, studio ed analisi dati, predisposizione dei criteri di



responsabilità

riparto del Fondo Sanitario Regionale per le Aziende del SSR

- Date (dal 01.07.94 – a 31.3.2002)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Direttore Generale dell'Azienda USL di Cesena

USL di Cesena – Cesena – Corso Garibaldi 12

Azienda del SSR Regione Emilia Romagna

Direttore Generale

Attività di programmazione, indirizzo e controllo e connesse responsabilità così come previste dalla normativa di riferimento nazionale e regionale per l'organo di governo delle Aziende Sanitarie. Obiettivi e risultati: atti della R. Emilia Romagna dei risultati di gestione e della realizzazione degli obiettivi (7/8/1997 n. 398; 9/7/1998 n. 78; prot. N.7713 del 5/8/200, nota prot. N.7073 del 9/8/2001, nota prot. n.5075 del 30/7/2002).

- Date (dal 31.3.1993 – a 30.6.1994)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Direttore Sanitario presso l'USL 34 di Copparo (Ferrara)

USL n. 34 di Ferrara,

USL - Sanità

Direttore Sanitario

Il ruolo svolto è stato quello di dirigere l'Ospedale S. Giuseppe" di Copparo (Fe) sotto il profilo igienico-organizzativo, con compiti e responsabilità variamente articolate (dalla gestione delle risorse umane, ai rapporti con i professionisti clinici, al coordinamento dei servizi ambulatoriali, ecc). Le attività connesse si sono articolate, fra le altre, in: organizzazione dei servizi di accettazione, pronto soccorso, guardia medica ed emergenza; coordinamento delle attività divisionali e dei servizi di diagnosi e cura, day hospital, ambulatoriali; organizzazione del lavoro, distribuzione del personale di assistenza e controllo su tutto il personale sanitario; relazioni sindacali; organizzazione dell'archivio centrale delle cartelle cliniche e degli archivi sanitari; coordinamento e promozione delle iniziative di formazione e aggiornamento professionale, dell'attività culturale, scientifica e didattica dell'Ospedale; verifica della corretta tenuta tecnologica, impiantistica ed ambientale delle aree di degenza e di quelle ad alto rischio; inchieste epidemiologiche ed interventi di profilassi; coordinamento dei servizi di day hospital e assistenza ospedaliera domiciliare con quelli territoriali; coordinamento con altri ospedali, altre UU.SS.LL. e con la Facoltà di Medicina e Chirurgia di Ferrara; coordinamento con l'Ufficio di Direzione, l'Amministratore Straordinario e tutti gli organi tecnici e consultivi dell'USL.

- Date (dal 20.6.1991 – a 30.3.1993)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Amministratore Straordinario della USL 31 di Ferrara

USL 31 di Ferrara – via Cassoli n. 30

USL - Sanità

Amministratore Straordinario

Legale rappresentante dell'USL. 31 di Ferrara con la responsabilità di assumere tutti gli atti di amministrazione dell'USL previsti dalle normative vigenti. Inoltre la responsabilità di tutte le scelte strategiche dell'USL. 31 in rapporto con la Regione Emilia-Romagna,

- Date (dal 4.4.1984 – a 23.01.1990)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 1.06.1987- a 19.6.1991)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 1.3.1981 – a 31.5.1987)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (dal 01.9.1978 – a 28.02.1981)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

con il Comitato dei Garanti prima e con la Conferenza dei Sindaci poi.

Coordinatore Sanitario della USL 34 di Copparo (FE)

USL di Copparo (FE)

USL - Sanità

Coordinatore Sanitario

Ordinamento dell'e attività sanitarie interne a tutta la USL n. 34 di Copparo

Direttore Sanitario presso l'USL 34 di Copparo (FE)

USL di Copparo (FE)

USL - sanità

Direttore Sanitario

Mansioni e responsabilità inerenti la Direzione Sanitaria ed esempio igienico-organizzativo, con compiti e responsabilità variamente articolate (dalla gestione delle risorse umane, ai rapporti con i professionisti clinici, al coordinamento dei servizi ambulatoriali, ecc).

Vice Direttore Sanitario presso l'USL 34 di Copparo (FE)

USL di Copparo (FE)

USL - sanità

Vice Direttore sanitario Responsabile del Servizio di Assistenza Ospedaliera

Mansioni inerenti la Direzione Sanitaria

Ispettore Sanitario presso l'USL 34 di Copparo (FE)

USL di Copparo (FE)

USL - sanità

Ispettore Sanitario

Mansioni inerenti il ruolo di Ispettore Sanitario (controlli)



- Date (dal 1.3.1987 – a 30.06.1991)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Presidente del Comitato di gestione della USL 31 di Ferrara

Presidente del Comitato di gestione della USL 31 di Ferrara

- Date (dal 01.12.1980 – a 28.02.1987)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Componente del Comitato di gestione della USL 31 di Ferrara

Componente del Comitato di gestione della USL 31 di Ferrara

- Date (dal 1.1.1978 – a 31.8.1978)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ispettore Sanitario presso l'Ospedale S. Maria della Misericordia di Rovigo

Ospedale S. Maria della Misericordia di Rovigo

Ospedale - sanità

Ispettore Sanitario

Mansioni inerenti il ruolo di Ispettore Sanitario (controlli)

ALTRE ESPERIENZE MANAGERIALI SIGNIFICATIVE

- Attività di collaborazione con la **Regione Emilia-Romagna** in qualità di esperto fra cui:
 - attività di collaborazione, in comando, nell'ambito della programmazione sanitaria dall'1/10/78 al 30/10/80;
 - componente Comitato Tecnico Consultivo ex art. 48 L.R. n. 2/80;
 - componente commissione prevista dall'art. 2 dello schema di convenzione Regione/case di cura private approvato con D.M. 30/06/75;
 - componente Comitato Tecnico Consultivo ex art. 5 L.R. n. 16/84 (2° P.S.R.);
 - partecipazione a gruppo tecnico ex art. 10 L.R. n. 15/90 (P.S.R. 1990-1992);
- Attività di collaborazione con il **Ministero della Sanità** in qualità di esperto nei seguenti ambiti:
 - partecipazione dal dicembre 1987 al giugno 1988 ai lavori del gruppo tecnico di studio costituito presso il Servizio centrale della programmazione



sanitaria del Ministero della Sanità per la formulazione e la predisposizione dei documenti istruttori al D.M. 13/09/1988 sulla determinazione degli standard di personale ospedaliero;

-collaborazione con il servizio suddetto per la revisione del D.M. sugli standard di personale "avuto riguardo alla previsione del nuovo accordo di lavoro siglato il 6 aprile 1990 in ordine agli incrementi del debito orario individuale, all'impiego di nuove figure professionali e alla necessità di graduare l'attuazione del Decreto in rapporto alle disponibilità finanziarie";

-componente gruppo di lavoro per la formulazione di proposte dirette a rendere pienamente rispondente alle esigenze dei cittadini il nuovo assetto organizzativo delle strutture sanitarie, costituito con Decreto del Ministro della Sanità 10/02/1995;

-componente gruppo di lavoro, costituito presso il CNEL tra Consiglieri e Direttori generali delle Aziende sanitarie ed ospedaliere, per uno studio sugli effetti del processo di aziendalizzazione del Sistema sanitario nazionale, dal 17/11/98 al 31/12/2003;

-responsabile del Coordinamento FIASO-CISPEL Emilia-Romagna dal marzo 2000 al 10/10/2001;

-vice presidente vicario della Federazione Italiana Aziende Sanitarie e Ospedaliere dal 13/09/2001 al 31/03/2002;

-componente del gruppo di coordinamento della Commissione Salute degli Assessori alla sanità delle Regioni dall'1/06/2005 al 31/12/2006;

-membro del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia dei Servizi Sanitari Regionali in rappresentanza del Ministero della Salute dall'1 Marzo 2007 a tutt'oggi;

-esperto nell'ambito del Sistema Nazionale di Verifica e Controllo sull'Assistenza Sanitaria (SiVeAS) dall'1 Giugno 2007 a tutt'oggi;

-componente del Gruppo di lavoro, in qualità di esperto SiVeAS-Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, che ha elaborato le "Linee di indirizzo per la riorganizzazione dei Servizi di Medicina di Laboratorio nel Servizio sanitario nazionale"-Marzo 2009;

•Responsabile della integrazione socio-sanitaria dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale della Regione Marche dal 17 Aprile 2008 al 24 Ottobre 2008;

• Presidente f.f. AgeNas - Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali dal 17 Novembre 2011 al 16 Marzo 2012;

•Consigliere di amministrazione della fondazione IRCCS istituto Neurologico "Carlo Besta" dal 23 Novembre 2011 a tutt'oggi;

• Membro di diritto (da Giugno 2012 a tutt'oggi) del Comitato di Indirizzo del Master DAOSan "Direzione delle Aziende e delle Organizzazioni Sanitarie" Università degli Studi di Salerno, Facoltà di Economia, Dipartimento di Studi e Ricerche Aziendali;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da novembre 2001 – a

1° Corso "Mario Nironi" per Direttori Generali delle Aziende Sanitarie, nel periodo

giugno 2002)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Novembre 2001-Giugno 2002, organizzato dall'Agenzia Sanitaria della regione Emilia-Romagna, valido ai sensi della normativa vigente e per gli effetti di cui all'art. 3 bis comma 4, del D. Lgs.vo n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii.
Agenzia Sanitaria della Regione Emilia-Romagna

Corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria. di cui all'art. 3-bis, comma 4 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni

Corso regionale di formazione in materia di Sanità pubblica, Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttori Generali, Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi delle Aziende Sanitarie – 1° edizione 1997-1998 (durata 160 ore), istituito dalla Regione Emilia-Romagna in collaborazione con l'Università degli Studi di Bologna nel quadro del progetto "Master in Amministrazione e Gestione dei Servizi Sanitari - Programma per i quadri in esercizio: iniziativa Forum"

corso regionale di formazione in materia di Sanità pubblica, Organizzazione e Gestione sanitaria per Direttori Generali, Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi delle Aziende Sanitarie – Materie di Sanità pubblica, organizzazione e gestione

Attività di insegnamento, presso la Scuola di Specializzazione in "Igiene e Medicina Preventiva" della Facoltà di Medicina e Chirurgia della Università degli Studi di Ferrara, in qualità di professore a contratto, negli anni accademici 1985/86, 1986/87, 1987/88, 1988/89, 1989/90 di "Organizzazione del territorio e programmazione sanitaria", e di "Elementi di programmazione sanitaria" negli anni accademici 1990/91, 1991/92, 1992/93, 1993/94;

Partecipazione in qualità di relatore/docente ad una numerosa serie di corsi/giornate di studio/seminari/convegni ad esempio, da ultimo, presso la Scuola Regionale di Formazione Manageriale in Sanità Master Universitario di II livello in "Management delle organizzazioni sanitarie a rete" edizione 2012;

Membro di diritto (da Giugno 2012 a tutt'oggi) del Comitato di Indirizzo del Master DAOSan "Direzione delle Aziende e delle Organizzazioni Sanitarie" Università degli Studi di Salerno, Facoltà di Economia, Dipartimento di Studi e Ricerche Aziendali;

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Francese e Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

Ho sempre collaborato in contesti caratterizzati da un consistente numero di persone (dal gruppo di amicizie a quelle professionali).
In ambito lavorativo ho sempre privilegiato i lavori di squadra anziché individuali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

Già dalle prime esperienze di partecipazione a gruppi di lavoro (oppure in poco tempo) ho sempre assunto ruoli di coordinamento nei gruppi di cui facevo parte. È capitato spesso che fossi individuato come coordinatore di gruppi di lavoro e di progetti di sviluppo ecc..

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Discreta conoscenza e padronanza del PC:
Windows XP e VISTA, Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Access),
Navigazione Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Non sono dotato di particolari capacità artistiche. Amo scrivere, leggere ed ascoltare la musica.

Reputo di essere dotato di molta pazienza, diplomazia e capacità di mediazione.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autore, singolarmente ed in collaborazione con altri, di numerose pubblicazioni scientifiche.

Di recente

Capitoli a libri:

- ▲ (Zuccatelli G. 2012) "Le azioni finalizzate al Piano di rientro della regione Campania" in Rapporto Sanità 2012 - Strategie per il contenimento dei costi in sanità tra esigenze cliniche, organizzative ed economiche a cura di Gensini, Nicelli, Trabucchi e Vanara (Fondazione Smith Kline);
- ▲ (Cuccurullo C., Zuccatelli G. 2013) "I Piani di rientro in Sanità: elementi e

caratteri giuridici ed economico-aziendali" in Manuale operativo di diritto sanitario per gli operatori del territorio (Edizione Panorama della Sanità);

- ▲ (Zuccatelli G., Lattanzio F., 2013) "Gli aspetti peculiari degli IRCCS: il caso dell'INRCA";

Riviste scientifiche:

- ▲ (Zuccatelli G., Benedettelli D., Appignanesi R. 2011) "L'autonomia organizzativa nelle Aziende sanitarie della regione Marche: tra diritto privato e diritto pubblico". Ragiusan, 323/324: pagine 346-352;
- ▲ (Zuccatelli G. 2012) "La mobilità sanitaria un fenomeno da governare" in Quaderni di monitor - 9° Supplemento al numero 2012 di Monitor - Trimestrale dell'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali;
- ▲ (Zuccatelli G., Perrini M.R., Lispi L., Cerbo M.) "Il ruolo dei laboratori in sanità". Monitor, n. 33/2013;

Libri :

- (Zuccatelli G., Carbone C, Lecci F. 2009) "Trent'anni di Servizio Sanitario Nazionale. Il punto di vista di un manager" (Egea della Università Bocconi di Milano);
- (Zuccatelli G., Benedettelli D., Lattanzio F., 2013) (a cura di) " Identità degli IRCCS: eccellenze nella ricerca e nell'assistenza" (Panorama della Sanità);

Numerosi sono gli Atti di Congressi / Convegni. Di seguito alcuni a titolo esemplificativo:

- (Zuccatelli G. +altri) "La Sanità del futuro: Identikit dei nuovi manager". Università di Salerno, convegno organizzati dal Master DAOSan 19 luglio 2012
- (Zuccatelli G.), "Strategie per il contenimento dei costi in sanità tra esigenze cliniche, organizzative ed economiche" XXXIII Seminario dei Laghi. Fondazione Smith Kline. Bologna 20-21 ottobre 2011
- (Zuccatelli G.) "Riorganizzazione delle reti assistenziali territoriali e soglie di efficienze" 2° Congresso Nazionale Della Cooperazione Di Medicina Generale. Fiuggi Terme 21-24 ottobre 2010
- (Zuccatelli G., Appignanesi R, Maffei CM.) Day hospital medico secondo appropriatezza. Il Sole 24 Ore Sanità, 22-28 giugno 2004.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

GIUSEPPE ZUCCATELLI

Cesena, 24/06/2014 (data)

